

INFORMAZIONI AMMINISTRATIVE ORGANIZZAZIONE

Telefono Centralino: tel. 0362 57791 fax n. 0362 542489	e-mail: rsaporro@consorziosanlab.it inforsa@consorziosanlab.it	Sito internet: www.consorziosanlab.it
Direttore Amministrativo: Marco Bonacina Vice Direttore Amministrativo Anna Bizzozero	Ufficio Relazioni con il Pubblico: Anna Bizzozero Pina Viggiani	Ufficio Amministrativo e del Personale Pina Viggiani Anna Bizzozero
Direttore Sanitario: Marta Guerini	Infermiere Coordinatore: Bonaldo Luigi Coordinatore Socio – Educativo: Pina Viggiani	Medici: Martignoni Matteo Marta Guerini Vishay R. Alice Riccò

ORARI DI APERTURA UFFICIO RELAZIONI CON IL PUBBLICO (U.R.P.)/RECEPTION	
DAL LUNEDI' AL VENERDI'	DALLE ORE 10,00 ALLE ORE 13,00 e DALLE ORE 14,00 ALLE ORE 18,30
ORARI DI APERTURA UFFICIO AMMINISTRATIVO	
DAL LUNEDI' AL VENERDI'	DALLE ORE 09,00 ALLE ORE 13,00
DAL LUNEDI' AL GIOVEDI'	DALLE ORE 14,00 ALLE ORE 17,00
ORARI DI VISITA PER I FAMIGLIARI E VISITATORI	
TUTTI I GIORNI	DALLE ORE 08,00 ALLE ORE 20,00 <i>per l'accesso agli ambienti di ritrovo collettivo al piano terra</i> e regolamentato DALLE ORE 20.00 ALLE ORE 08.00 (AC 2.5 DGR 7435/01) su autorizzazione del medico
TUTTI I GIORNI	DALLE ORE 10,00 ALLE ORE 18,30 <i>per le visite ai piani</i>

RETTE E PRESTAZIONI per i residenti in Regione Lombardia

Camere a 1 posto letto, 2 posti letto, 3 posti letto, 4 posti letto: €74,00 al giorno
dal 1° gennaio 2021 € 75,00 al giorno.

IL DEPOSITO CAUZIONALE INFRUTTIFERO PARI AD € 2.200,00.

Elenco delle prestazioni erogate comprese nella retta:

- a) farmaci, ausili, presidi, integratori;
- b) assistenza infermieristica nelle 24 senza interruzione;
- c) assistenza medica nelle 24 senza interruzione;
- d) trasporto in ambulanza o in autolettiga per visite d'urgenza o dimissioni dall'ospedale;
- e) sala intrattenimento (auditorium);
- f) igiene e cura della persona;
- g) interventi educativo-animativi;
- h) momenti ricreativi e socializzanti (feste, attività ricreative, gite, ecc.);
- i) servizio di podologia;
- l) progetti assistenziali individuali definiti dopo la valutazione multidimensionale;
- m) riabilitazione e terapia fisica individuale e di gruppo, con palestra e apparecchiature;
- n) vitto e alloggio, e durante la giornata tè, caffè o gelati, e alla sera camomilla;
- o) biblioteca;
- p) telefono, televisione.

Annualmente viene rilasciata agli ospiti o ai loro familiari la dichiarazione in conformità alla DGR 14 dicembre 2001 n. 7435, attestante le componenti della retta relative alle prestazioni sanitarie e non sanitarie.

Elenco delle prestazioni erogate non comprese nella retta:

a) FOTOCOPIA CARTELLE CLINICHE

Prenotazione Ufficio Amministrativo R.S.A. con apposito modulo di richiesta
Tariffa: € 20,00 a cartella clinica (consegna entro 15 giorni dalla richiesta)

b) LAVANDERIA INTIMO/VESTITI (se richiesta)

Prenotazione: ufficio amministrativo con apposito modulo di richiesta
Frequenza del servizio: 2 ritiri settimanali
Tariffa: € 90,00 mensili
Pagamento: in fattura mensile

c) PARRUCCHIERA/BARBIERE (se richiesti)

Prenotazioni: alla Reception tutti i giorni dalle ore 09.00 alle ore 18.30
Pagamento: in fattura mensile

<u>Tariffe:</u>	frizione	€ 2.00
	Piega+shampoo	€ 10.00
	Taglio donna/uomo(con shampoo)	€ 10.00
	Tinta (taglio, piega, shampoo)	€ 34.00
	Permanente(taglio, piega, shampoo)	€ 32.00
	Taglio+piega+shampoo	€ 19.00

- d) **VESTIZIONE DELLA SALMA** E' libera scelta della famiglia la selezione dell'Impresa di Pompe Funebri, pertanto la vestizione della salma rientra tra i compiti dell'impresa stessa.
- e) Ritiro esiti/referti esami: 20,00 euro
- f) Farmaci specialistici non passati dal Servizio Sanitario Nazionale
- g) Trasporti se non rivestono carattere d'urgenza per visite specialistiche, controlli sanitari, etc
- h) Accompagnamento per visita 40,00 euro